



คำสั่งวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

ที่ ๐๖๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์ของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (สตุล) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา รหัส ๖๖ จำนวน ๒๓ คน ออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔ ณ โรงเรียนเครือข่ายร่วมพัฒนาวิชาชีพครูในระหว่างวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ ๕๒๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่องมอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์ ของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. อาจารย์นิเทศก์วิชาเอก

รายชื่อโรงเรียนเครือข่ายร่วมพัฒนาวิชาชีพครู	ชื่อนักศึกษา (หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา)	รายชื่ออาจารย์นิเทศก์วิชาเอก
๑. โรงเรียนบ้านปากละงู (จังหวัดสตูล)	๑. นายกิตติพันธ์ ชอบทำกิจ (๐๖๕-๐๓๘๑๗๓๔)	อ.ดร.ทวิชัย บุญแสง (๐๖๒-๒๖๔๔๙๖๑)
๒. โรงเรียนละงูพิทยาคม (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวนริษา อันวิเศษ (๐๖๒-๙๓๘๑๑๘๐) ๒. นางสาวชาลิสสา สาเล่หมั่น (๐๖๒-๓๖๓๘๕๑๔) ๓. นางสาวเบญจรัตน์ ท่วมถั่ง (๐๘๒-๔๓๕๒๕๙๕) ๔. นายพีรยุทธ ชื่อดตรง (๐๘๔-๑๗๙๔๙๓๑)	
๓. โรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวนิถมล บุญส่งศรี (๐๙๒-๕๓๗๙๔๒๖)	
๔. โรงเรียนบ้านในเมือง (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวสุชานาถ ถิ่นหนองจิก (๐๙๙-๐๖๐๖๗๐๖) ๒. นางสาวอัสมี อะยามา (๐๙๒-๕๓๗๖๕๘๘) ๓. นางสาวอานา นิเลาะ (๐๙๒-๕๐๖๙๑๐๐)	
๕. โรงเรียนบ้านไสใหญ่ (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวปิยนุช ฉันทตั้ง (๐๙๔-๘๕๘๐๒๑๙)	

รายชื่อโรงเรียนเครือข่าย ร่วมพัฒนาวิชาชีพครู	รายนามนักศึกษา (หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา)	รายชื่ออาจารย์นิเทศก์ วิชาเอก
๖. โรงเรียนพินานพิทยาสรรค์ (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวญาณิศา อนันต์ (๐๖๑-๘๐๘๔๖๘๗) ๒. นายอนุศาสน์ น้ำขาว (๐๙๒-๖๑๒๑๔๖๐)	อ.ดร.นรเทพ ศักดิ์เพชร (๐๘๖-๖๒๘๒๘๙๒)
๗. โรงเรียนสตูลวิทยา (จังหวัดสตูล)	๑. นายวรเทพ ตรามีคุณ (๐๙๖-๑๒๔๒๗๓๐) ๒. นางสาวอรุณลักษณ์ สะอาด (๐๙๓-๕๘๙๑๔๔๖) ๓. นางสาวอาทิตย์ยา สง่าบ้านโคก(๐๖๒๒๙๖๑๒๔๓)	
๘. โรงเรียนบ้านลาหงา (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวเฟลรดา ลามอ (๐๘๑-๐๖๑๘๗๑๔) ๒. นางสาวสีตี้อยชะห์ สือแม (๐๘๒-๗๖๐๕๔๒๕) ๓. นายอัครวิทย์ ลาเตะ (๐๘๑-๔๘๕๓๙๐๖)	อ.สร้อย ดอกบัวแก้ว (๐๘๘-๖๒๔๕๕๖๙)
๙. โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา (จังหวัดสงขลา)	๑.นางสาวเนตรกมล ทองจันทร์แก้ว (๐๙๒๕๙๘๐๒๐๕)	
๑๐. โรงเรียนบ้านตะโล๊ะใส (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวธัญพร เยี่ยมจันทร์ (๐๙๘-๐๘๖๐๙๔๔) ๒. นางสาวขวัญตา ยา๊ะ (๐๖๒-๓๓๙-๒๑๖๗) ๓. นางสาวนิจาวัลย์ หนูพรหม (๐๘๑-๖๓๐๐๔๓๗)	อ.สิทธิพร ศรีผ่อง (๐๙๑-๕๖๑๙๗๔๒)
๑๑. โรงเรียนสงขลาวิทยาคม (จังหวัดสงขลา)	๑. นางสาวทิพวัลย์ ทองบริบูรณ์ (๐๙๔-๑๗๙๘๑๖๕)	

๒. อาจารย์นิเทศก์วิชาชีพครู

รายชื่อโรงเรียนเครือข่าย ร่วมพัฒนาวิชาชีพครู	รายนามนักศึกษา (หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา)	รายชื่ออาจารย์นิเทศก์ วิชาชีพครู
๑. โรงเรียนบ้านปากละงู (จังหวัดสตูล)	๑. นายกิตติพันธ์ ขอบทำกิจ (๐๖๕-๐๓๘๑๗๓๔)	อ.ดร.ทวัช บุญแสง (๐๖๒-๒๖๔๔๙๖๑)
๒. โรงเรียนละงูพิทยาคม (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวนริษา อันวิเศษ (๐๖๒-๙๓๘๑๑๘๐) ๒. นางสาวชาลิสสา สาเล่หมั่น (๐๖๒-๓๖๓๘๕๑๔) ๓. นางสาวเบญจรัตน์ ท่ามถิ่ง (๐๘๒-๔๓๕๒๕๙๕) ๔. นายพีรยุทธ ชื่อดอง (๐๘๔-๑๗๙๔๔๓๑)	
๓. โรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวนิรมล บุญสงศรี (๐๙๒-๕๓๗๙๔๒๖)	
๔. โรงเรียนบ้านในเมือง (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวสุชานาถ ถิ่นหนองจิก (๐๙๙-๐๖๐๖๗๐๖) ๒. นางสาวอัสมี อะยามา (๐๙๒-๕๓๗๖๕๘๘) ๓. นางสาวอานา นิเลาะ (๐๙๒-๕๐๖๙๑๐๐)	
๕. โรงเรียนบ้านไสใหญ่ (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวปิยนุช ฉุ่นตั้ง (๐๙๔-๘๕๘๐๒๑๙)	

รายชื่อโรงเรียนเครือข่าย ร่วมพัฒนาวิชาชีพครู	รายนามนักศึกษา (หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา)	รายชื่ออาจารย์นิเทศก์ วิชาชีพครู
๖. โรงเรียนพินานพิทยาสรรค์ (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวญาณิศา อนันต์ (๐๖๑-๘๐๘๕๖๘๗) ๒. นายอนุศาสน์ น้ำขาว (๐๙๒-๖๑๒๑๕๖๐)	อ.ดร.นรเทพ ศักดิ์เพชร (๐๘๖-๖๒๘๒๘๙๒)
๗. โรงเรียนสตูลวิทยา (จังหวัดสตูล)	๑. นายวรเทพ ตรามีคุณ (๐๙๖-๑๒๔๒๗๓๐) ๒. นางสาวอรุณลักษณ์ สะอาด (๐๙๓-๕๘๙๑๔๕๖) ๓. นางสาวอาทิตย์ยา สง่าบ้านโคก(๐๖๒๒๙๖๑๒๔๓)	
๘. โรงเรียนบ้านลาหงา (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวเฟลรดา ลามอ (๐๘๑-๐๖๑๘๗๑๔) ๒. นางสาวสีตี้อยชะห์ สื่อแม่ (๐๘๒-๗๖๐๕๔๒๕) ๓. นายอัครวิทย์ ลาตะ (๐๘๑-๕๘๕๓๙๐๖)	ผศ.ดร.ภารดา อุทโท (๐๙๘-๒๘๓๙๔๑๒)
๙. โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา (จังหวัดสงขลา)	๑.นางสาวเนตรกมล ทองจันทร์แก้ว (๐๙๒๕๙๘๐๒๐๕)	
๑๐. โรงเรียนบ้านตะโล๊ะไผ่ (จังหวัดสตูล)	๑. นางสาวธัญพร เข้มจันทร์ (๐๙๘-๐๘๖๐๙๔๔) ๒. นางสาวขวัญตา ย่าง๊ะ (๐๖๒-๓๓๙-๒๑๖๗) ๓. นางสาวนิชาวัลย์ หนูพรหม (๐๘๑-๖๓๐๐๔๓๗)	
๑๑. โรงเรียนสงขลาวิทยาคม (จังหวัดสงขลา)	๑. นางสาวทิพวัลย์ ทองบริบูรณ์ (๐๙๔-๑๗๙๘๑๖๕)	

หน้าที่ของอาจารย์นิเทศก์

๑. ปฏิบัติหน้าที่นิเทศ ติดตาม และประเมินผล นักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔ ณ โรงเรียนเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง (โดยนิเทศแบบตัวต่อตัวไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/การนิเทศ ผ่านเทคโนโลยีการสื่อสารหรือผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล) มีหลักฐานการนิเทศและกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างอาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง และนักศึกษา เพื่อพัฒนาการปฏิบัติการสอน ทั้งนี้หลักฐานการนิเทศต้อง จัดเก็บอย่างเป็นระบบพร้อมรับการตรวจสอบจากคุรุสภา

๒. อาจารย์นิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่ส่งตัวนักศึกษาในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และนิเทศนักศึกษาเพื่อทำการประเมินผล ในระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้การเดินทางไปราชการของอาจารย์นิเทศก์ เรื่องการเบิกค่าใช้จ่าย ต้องปฏิบัติตามมาตรการเบิกจ่ายของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยมีช่วงระยะเวลาของการนิเทศ ดังนี้

๒.๑ นิเทศครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒.๒ นิเทศครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

๒.๓ นิเทศครั้งที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

๓. อาจารย์นิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ดังนี้

๓.๑ ดูแลแนะนำให้คำปรึกษางานสอน งานวิจัยในชั้นเรียน งานในหน้าที่ครูและงานอื่น ๆ

๓.๒ ตรวจสอบบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔

๓.๓ ประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตามมาตรฐาน

วิชาชีพครู พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๔ เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา สัมมนาระหว่างปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

และการสัมมนาหลังปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔

๓.๕ รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔

๓.๖ อาจารย์นิเทศก์ส่งผลการประเมินการนิเทศ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

๓.๗ อาจารย์นิเทศก์ประเมินชิ้นงานของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔ การเดินทางไปนิเทศ

๑. การเดินทางไปราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้กำหนดให้บุคลากร เดินทางไปราชการกับรถโดยสารประจำทางเป็นอันดับแรก ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความสะดวกในการเดินทางไปราชการมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้จัดบริการยานพาหนะไว้สำหรับการนิเทศ

๒. ให้อาจารย์นิเทศก์ประสานกับสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการศึกษาเกี่ยวกับวันเวลาที่เดินทางไปนิเทศ ก่อนอย่างน้อย ๕ วันทำการ เพื่อการดำเนินการประสานฝ่ายยานพาหนะและจัดทำคำสั่งไปราชการ

๓. กรณีรถมหาวิทยาลัยติดราชการ อาจารย์นิเทศก์สามารถเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัวโดยเปิดค่าเช่ารถยนต์โดยสาร และค่าเบี้ยเลี้ยงได้ ตามระเบียบของทางราชการ

๔. เพื่อให้ระบบการนิเทศได้รับมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์การรับรองของคุรุสภา หลังการนิเทศเสร็จสิ้น ให้อาจารย์นิเทศก์รายงานผลการนิเทศ ตามแบบรายงานการนิเทศภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. หลังการนิเทศให้อาจารย์นิเทศก์ส่งรายงานการเดินทางและหลักฐานการเบิกจ่าย เช่น ใบเสร็จค่าน้ำมัน (กรณีเดินทางด้วยรถยนต์ของมหาวิทยาลัย) ใบเสร็จค่าที่พัก (ถ้ามี) ถึงสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ภายใน ๕ วันทำการ

ทั้งนี้ ให้อาจารย์นิเทศก์ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของการจัดการศึกษาของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (สตูล) โดยเบิกจ่ายจาก งบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาวิทยาเขตสตูล กิจกรรมที่ ๘ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต)
รักษาราชการแทนคณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ